

**ОО "АКАДЕМИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ"**

454080, г. ЧЕЛЯБИНСК, ПР-КТ СВЕРДЛОВСКИЙ, Д. 60, ПОМЕЩ. 4
Тел. 8-908-043-11-64 e-mail: aki74@bk.ru

ДОСТУПНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ С ГИБКИМ ГРАФИКОМ



Утверждаю
Директор ООО «АДПОиДО»
Д.А. Хужин
«13» 01 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КВАЛИФИКАЦИОННОМ ЭКЗАМЕНЕ
В ООО "АКАДЕМИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ"**

Челябинск, 2022

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано на основании:

- 1.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.2 Федерального закона от 1 мая 2017 г. № 93-ФЗ «О внесении изменений в статью 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Принят Государственной Думой 14 апреля 2017 года. Одобрен Советом Федерации 26 апреля 2017 года);
- 1.3 Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- 1.4 Письма Министерства образования и науки РФ от 02.09.2013 г. № АК-1879/06 «О документах о квалификации»;
- 1.5 Письма Министерство образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № АК-1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»;
- 1.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 31.12.2017г.) «О персональных данных»;
- 1.7 Постановления Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг (с изменениями и дополнениями от 29 ноября 2018 г.);
- 1.8 Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями от 15 ноября 2013 г.);
- 1.9 Приказа Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2013 г. № 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499»;
- 1.10 Приказа Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями и дополнениями от: 16 декабря 2013 г., 28 марта, 27 июня 2014 г., 3 февраля 2017 г., 12 ноября 2018 г., 25 апреля 2019 г.);
- 1.11 Приказа Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

- основным программам профессионального обучения» (с изменениями и дополнениями от: 21 августа 2013 г., 20 января, 26 мая, 27 октября 2015 г.);
- 1.12 Приказа Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. N 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
 - 1.13 Приказа Минтруда России от 04.08.2014 № 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;
 - 1.14 Устава Академии;
 - 1.15 Лицензии № 14330 от 26 ноября 2018 года (серия 74Л02 №0003572) на осуществление образовательной деятельности, выданной Академии Министерством образования и науки Челябинской области.
 - 1.16 Положения о прохождении практики обучающихся в ООО «АДПОиДО».
 - 1.17 Целью квалификационных испытаний является оценка соответствия фактически освоенных обучающимися профессиональных умений и навыков требованиям квалификационной характеристики разряда (категории) рабочей профессии.
 - 1.18 Расписание проведения квалификационных испытаний утверждается администрацией Академии и доводится до сведения слушателей за две недели до начала работы квалификационной комиссии.

2 КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

- 2.1 Для проведения квалификационных испытаний слушателей создается квалификационная комиссия.
- 2.2 Численность квалификационной комиссии – не менее трех человек.
- 2.3 Председателем экзаменационной комиссии при проведении квалификационного экзамена является директор Академии или заведующая учебной частью Академии. Председатель квалификационной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к слушателям.
- 2.4 В состав экзаменационной комиссии входят также преподаватели по профилю профессионального модуля, а также представители социальных партнеров, мест проведения производственной практики.
- 2.5 Квалификационная комиссия:

- определяет факт освоения слушателями профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности;
 - определяет уровень сложности (квалификационный разряд) выполняемых слушателями работ в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями (ЕТКС);
 - определяет степень участия слушателя в решении задач, поставленных перед соответствующим структурным подразделением в процессе прохождения производственной практики;
 - оценивает эффективность выполняемой работы;
 - оценивает личностные качества слушателя (факт проявления общих компетенций).
- 2.6 Оценка квалификационного экзамена выставляется по результатам голосования членов экзаменационной комиссии и оформляется протоколом (Приложение 1). При равном количестве голосов решающим является голос председателя экзаменационной комиссии. Решение экзаменационной комиссии сообщается слушателю в день проведения экзамена.
- 2.7 Условием получения результата квалификационного экзамена «вид профессиональной деятельности освоен» является успешное выполнение не менее 70% видов работ (заданий), определенных программой каждой части квалификационного экзамена.
- 2.8 По результатам квалификационных испытаний слушателям присваивается разряд (категория) соответствующей рабочей профессии и выдается документ установленного образца.
- 2.9 Слушателям, получившим неудовлетворительную оценку на квалификационном экзамене («вид профессиональной деятельности не освоен»), не явившимся на экзамен по неуважительной причине или не допущенным на него, разрешается пересдача экзамена. Пересдача экзамена осуществляется в период следующего действия квалификационной комиссии и на платной основе.

3 УСЛОВИЯ ДОПУСКА СЛУШАТЕЛЕЙ К КВАЛИФИКАЦИОННОМУ ЭКЗАМЕНУ

- 3.1 К квалификационным испытаниям допускаются слушатели, успешно освоившие все элементы профессионального модуля, в том числе прошедшие учебную и производственную практику, что подтверждается в Сводной ведомости по допуску к квалификационному экзамену (Приложение 2).
- 3.2 Условия допуска к квалификационному экзамену в рамках профессионального модуля:

- освоение междисциплинарного(ых) курса(ов), включенных в данный модуль (наличие промежуточной аттестации);
 - прохождение учебной практики (наличие зачета по практике);
 - прохождение производственной практики (наличие Дневника производственной практики с отчетами, производственной характеристики на обучающегося).
- 3.3 Квалификационный экзамен в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» проводится по специальностям с присвоением квалификации.

4 СОДЕРЖАНИЕ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

- 4.1 Квалификационный экзамен состоит из двух частей: теоретической и практической.
- 4.2 Теоретическая часть квалификационного экзамена проводится в виде тестирования на учебной платформе Академии.
- 4.3 Содержанием теоретической части квалификационного экзамена являются вопросы, вытекающие из требований к профессиональному модулю в части знаний своих обязанностей, знание положений, инструкций и других руководящих материалов и умений применять их в производственной деятельности, правил и норм по охране труда, производственной санитарии, знание требований, предъявляемых к качеству выполняемых работ, требований по рациональной организации труда на рабочем месте и др.
- 4.4 Допускается проведение теоретической части квалификационного экзамена комплексно по нескольким профессиональным модулям, учитывая результаты при вынесении решения об освоенности / не освоенности профессионального модуля после проведения практической части экзамена соответствующего профессионального модуля.
- 4.5 Практическая часть квалификационного экзамена проводится в ходе решения профессиональных ситуаций и/или практической работы в соответствии с содержанием профессионального модуля. В качестве практических работ подбираются задания, соответствующие параметрам профессионального модуля, нормам выработки, принятым в организации (предприятии), месте прохождения практики. По своей продолжительности практическая работа не должна превышать одной смены.
- 4.6 Допускается проведение практической части квалификационного экзамена на производственной базе социальных партнеров - местах прохождения производственной практики, а также в практической лаборатории обучающей организации.

- 4.7 Задания для практической части квалификационного экзамена должны предусматривать возможность оценивания не только проявлений освоенных профессиональных компетенций, но и учитывать выполнение норм выработки (времени выполнения практического задания), соблюдение требований безопасности труда и проявление общих компетенций.

5 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ) РЕАЛИЗУЕМЫХ С ПОМОЩЬЮ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ.

- 5.1 Итоговая аттестация учеников (слушателей), завершивших обучение по образовательным программам, является обязательной.
- 5.2 Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения учениками (слушателями) образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки учеников (слушателей).
- 5.3 По результатам квалификационных испытаний слушателям присваивается разряд (категория) соответствующей рабочей профессии и выдается документ установленного образца.
- 5.4 Итоговая аттестация учеников (слушателей) состоит из комплекса тестирования и заданий.
- 5.5 Аттестационное тестирование осуществляется путем сдачи тестов, зачетов по каждой теме и в форме итоговой практической работы. Аттестационное тестирование учебного и практического материала охватывает все содержание образовательной программы. Итоговая практическая работа оценивается посредством проверки фотографий выполненной работы, загруженных учеником на электронную обучающую платформу.
- 5.6 Состав и наполнение итоговой аттестации учеников (слушателей) зависит от того, что предусмотрено программой.
- 5.7 Оценка итоговой практической работы состоит из не менее 5 этапов приготовления:
Этап оценки процесса приготовления: В данном блоке ученик сдает фотографии, которые делает фото набора ингредиентов, замеса или разделки изделия, в процессе приготовления изделия. Фотография должна быть сделана таким образом, чтобы хорошо были видны такие параметры, как цвет и консистенция массы, процесс приготовления - фотография изделия до и после выпекания, общий вид. Фотографируется на плите и/или противне, в кастрюлях, гастроемкостях и/или формах, в кольце целым. На фото должно быть видно изделие целиком в готовом изделии в целом виде и в разрезе.

Этап оценки готового блюда/изделия: В данном блоке ученик сдает фотографии, которые делает на финальных этапах работы с готовым блюдом/выпеченным изделием. Важна подача, оформление и декорирование. Педагог оценивает каждый этап итоговой аттестационной работы, указанный в перечне.

Итоговая аттестация учеников (слушателей) считается выполненной успешно в том случае, если ученик (слушатель) получит зачет по всем этапам прохождения программы и сдаст итоговую аттестацию.

6 ОБНОВЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

- 6.1 С настоящим Положением должны быть ознакомлены слушатели Академии, желающие сдавать квалификационный экзамен.
- 6.2 Содержание материалов на квалификационный экзамен обновляется ежегодно либо по мере необходимости.
- 6.3 Ответственность за сохранность и конфиденциальность материалов квалификационного экзамена несет директор/заведующая учебной частью Академии.
- 6.4 Оформленные протоколы квалификационной комиссии хранятся в Академии.

Приложение 1
к Положению о квалификационном
экзамене в Академии

ПРОТОКОЛ № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года

заседания квалификационной комиссии по приему квалификационного экзамена
у обучающихся по специальности _____ группа _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель квалификационной комиссии _____
ФИО, должность

Члены квалификационной комиссии:

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1) _____
<i>ФИО, должность</i> | 5) _____
<i>ФИО, должность</i> |
| 2) _____
<i>ФИО, должность</i> | 6) _____
<i>ФИО, должность</i> |
| 3) _____
<i>ФИО, должность</i> | 7) _____
<i>ФИО, должность</i> |
| 4) _____
<i>ФИО, должность</i> | 8) _____
<i>ФИО, должность</i> |

ФИО, должность

ФИО, должность

назначенные приказом № _____ от _____ г.

ПОСТАНОВИЛИ:

выставить слушателям следующие оценки и присвоить квалификацию (разряд):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	№ билета	Оценка теория	Оценка практика	Присвоена квалификация (разряд)
1					
2					
3					
4					
5					

Председатель квалификационной комиссии:

_____ *подпись* _____ ФИО

Члены квалификационной комиссии:

_____ *подпись* _____ ФИО

_____ *подпись* _____ ФИО

_____ *подпись* _____ ФИО

_____ *подпись* _____ ФИО

_____ *подпись* _____ ФИО

_____ *подпись* _____ ФИО

_____ *подпись* _____ ФИО

_____ *подпись* _____ ФИО

РЕКОМЕНДАЦИЯ

ФИО слушателя _____

Квалификация (с указанием разряда) _____

Место работы _____

Должность _____

Стаж работы в данной должности _____

Функции, выполняемые в данной должности _____

Рекомендую повышение квалификации слушателю

_____ «Повар ____ разряда».

ФИО

К рекомендации прилагается:

- 1 Копия документа, подтверждающая наличие квалификации.
- 2 Копия трудовой книжки.

МП _____

ФИО и подпись руководителя